



**YAYASAN ADI UPAYA**  
**UNIVERSITAS DIRGANTARA MARSEKAL SURYADARMA**  
**( UNSURYA )**

Jl. Protokol Halim Perdanakusuma - Komplek Bandara Halim PK - Jakarta 13610  
Telp. : (021) 8093475 - 8009246 - 8009249 Faks. : (021) 8009246  
e-mail : sekretariat@unsurya.ac.id



**SURAT EDARAN**

Nomor : SE /SPI - Unsurya / 01 / 11 / 2025

tentang

**KEBUTUHAN INFORMASI TENTANG KELUHAN/KRITIK MEMBANGUN UNTUK  
MENINGKATKAN EFISIENSI & EFEKTIFITAS PENGELOLAAN SUMBER DAYA  
DI UNSURYA**

1. Dasar :

- a. Peraturan Ketua Umum Pengurus Yasau Nomor : 02/VII/2023, tanggal 11 Juli 2023, tentang Statuta Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma, BAB VII, Bagian Ketiga, Paragraf 1, tentang Fungsi, Tugas, Wewenang dan Tanggung Jawab Satuan Pengawas Internal (SPI).
- b. Keputusan Rektor Unsurya Nomor : Kep/Unsurya/148/VII/2024, tanggal 22 Juli 2024, tentang Mutasi Dalam Jabatan di Lingkungan Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma.

2. Sehubungan dengan dasar tersebut di atas, dihimbau kepada seluruh pejabat, staf, dosen dan mahasiswa Unsurya agar dapat memberikan informasi tentang keluhan/kritik yang sifatnya membangun terkait pengelolaan sumber daya pendidikan (non akademik) untuk meningkatkan efisiensi & efektifitas pengelolaan sumber daya di Unsurya dengan cara :

- a. Mengisi google form SPI dengan melakukan scan barcode berikut :

**KELUHAN & MASUKAN STAKEHOLDERS  
UNTUK TATA KELOLA  
YANG LEBIH BAIK DI UNSURYA**

Sesuai dengan tugas, wewenang dan tanggung jawab Satuan Pengawas Internal (SPI) yaitu melaksanakan pengawasan internal terhadap pengelolaan sumber daya pendidikan (non akademik) di Unsurya. Oleh karena itu saya selaku Kepala SPI UNSURYA mengimbau Bapak/Ibu Pejabat, Staf, Dosen dan Mahasiswa Universitas Dirgantara Marsekal Suryadarma untuk menyampaikan keluhan, masukan dan informasi lainnya terkait kelalaian/penyimpangan/penyalahgunaan dalam pengelolaan sumber daya (Standar - Prosedur, SDM, Keuangan, Sarana - Prasarana, Tools & Equipments, Asset dll) di UNSURYA

Informasi dapat disampaikan melalui pengisian Gform dengan scan barcode berikut



b. Atau mengisi google form lewat link berikut : <https://forms.gle/YtPrHoQZErui7yKt5>

3. Demikian mohon dibantu pengisian google form tersebut di atas dalam rangka peningkatan efisiensi dan efektifitas tata kelola sumber daya pendidikan (non akademik) di Unsurya.

Sebagai tambahan informasi bahwa Satuan Pengawas Internal akan mengadakan audit internal sebanyak 2 (dua) kali dalam satu tahun, yaitu bulan Februari/Maret dan Agustus/September.

Jakarta, 24 Januari 2025

Kepala SPI



Ir. Freddy Franciscus MM., IPU

Kepada Yth :

Seluruh Pejabat, Staf, Dosen dan Mahasiswa Unsurya

Tembusan Yth :

1. Rektor (sebagai laporan.
  2. Wakil Rektor 1, 2 dan 3
-